

**ANTRAG AUF MITTELBEWILLIGUNG AUS DEM
GLEICHSTELLUNGSFOND DER UNIVERSITÄT LEIPZIG****Persönliche Angaben:**

Titel, Name, Vorname: _____

Fakultät/Einrichtung: _____

Ggf. Matrikelnummer: _____

Adresse: _____

E-Mail-Adresse: _____

Telefonnummer: _____

Förderwürdigkeit des Projektes / der Maßnahme:

Projektitel /Bezeichnung der Maßnahme:

Höhe der zu beantragenden Fördersumme¹:Art der Mittel: Sachmittel Honorarmittel

Dem Antrag sind detaillierte Angaben zum Zweck der Verwendung der beantragten Mittel beizulegen (max. 2 Seite). Insbesondere ist der explizite Bezug zu den Themen Gleichstellung oder Gender oder Vereinbarkeit von Familie und Beruf ausführlich darzustellen.²

Mit der Beantragung verpflichte ich mich, im Falle eines positiven Bescheids spätestens acht Wochen nach Projektende / Beendigung der Maßnahme /Verwendung der Mittel einen schriftlichen Ergebnisbericht zur Mittelverwendung vorzulegen³.

Ort, Datum_____
Unterschrift

Bitte senden Sie die vollständigen Antragsunterlagen an:

Gleichstellungsbeauftragter
PF 381001
gleichstellung@uni-leipzig.de

¹ Bitte beachten Sie, dass die Förderhöchstsumme bei 1000 € liegt, vgl. § 6 Absatz 2 der Vergaberichtlinie.

² Vgl. § 4 Absatz 2 Vergaberichtlinie.

³ Vgl. § 8 Vergaberichtlinie.